



Schweizerische Konferenz der Integrationsdelegierten
Conférence suisse des déléguées et délégués à l'intégration
Conferenza svizzera delle delegate e dei delegati all'integrazione
Conferenza svizra da las delegadas e dals delegads d'integraziun

Die Geschäftsstelle der Schweizerischen Konferenz der Integrationsdelegierten (KID) sucht per Anfang Januar 2026 oder nach Vereinbarung

eine Hochschulpraktikantin / einen Hochschulpraktikanten (50%)

Die Stelle ist auf ein Jahr befristet.

Wer sind wir?

Die KID ist die interkantonale Fachkonferenz für Fragen zu Integration, Migration und Rassismus. Sie wirkt bei der Planung und Umsetzung der schweizerischen Integrationspolitik mit und fördert den Informations- und Erfahrungsaustausch unter ihren kantonalen, kommunal-städtischen und regionalen Mitgliedern sowie mit weiteren Akteuren der Integrationsförderung und der Rassismusbekämpfung auf allen staatlichen Ebenen und mit Organisationen der Zivilgesellschaft. Weitere Informationen finden Sie auf: www.kid-cdi.ch.

Die KID unterhält eine Geschäftsstelle. Diese führt in enger Zusammenarbeit mit dem Co-Präsidium und im Auftrag des Vorstands die Geschäfte des Vereins, bereitet Entscheidungsgrundlagen für die KID-Gremien vor, organisiert die Sitzungen und Tagungen für Vorstand und Plenum und ist für die Dokumentation und die Administration der Geschäfte zuständig. Sie hat ihr Büro im Haus der Kantone ([HdK](#)) in Bern.

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Vorbereitung von Geschäften der KID-Gremien (Erstellen von Entscheidungsgrundlagen, Stellungnahmen inkl. Vorabklärungen und Recherchen).
- Mitarbeit bei Sitzungs- und Tagungsvorbereitungen und Nachbereitungen (inhaltlich, organisatorisch und administrativ), wenn möglich auch aktive Teilnahme an Sitzungen und Tagungen.
- Administrative Mitarbeit in der Geschäftsstelle.

Gewünschtes Profil:

- Interesse an Fragen zu Migration, Integration und Antirassismus sowie an Netzwerkarbeit. Eine eigene Migrationsgeschichte wird als Vorteil angesehen.
- Interesse an der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Stakeholdern.
- Bachelor-/Masterabschluss oder vergleichbare Ausbildung.
- Deutsch oder Französisch mit sehr guten Kenntnissen in der anderen Sprache.
- Gute analytische und redaktionelle Fähigkeiten.
- Vorausschauende und zielorientierte Arbeitsweise.

Wir bieten eine vielseitige Tätigkeit an der Schnittstelle staatlicher Zusammenarbeit im Migrations- und Integrationsbereich. Regina Bühlmann, Leiterin KID-Geschäftsstelle, beantwortet gerne Ihre Fragen: 031 320 30 07 (Mo–Do).

Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen (pdf) per Mail an personal@chstiftung.ch. Das Bewerbungsverfahren läuft bis zur Stellenbesetzung.